

School Gids

2025
-
2026



MorgenWijzerschool



OBS
Bentwijzer

Colofon

Uitgave: augustus 2024

Tekst: Bentwijzer

Fotografie: Danielle Verweij

Vormgeving en realisatie: Romijn Design

Welkom bij OBS Bentwijzer

Beste ouders, dit is de schoolgids van openbare basisschool Bentwijzer voor schooljaar 2025-2026. In deze gids geven we u informatie over onze school.

De gids is bedoeld voor de ouders van onze huidige leerlingen, maar ook voor ouders die nog op zoek zijn naar een geschikte school voor hun kind. In deze gids leest u over de kwaliteiten van OBS Bentwijzer, onze visie en onze missie.

Op OBS Bentwijzer draait het om jou!

Ook leest u op wat voor manier wij een stimulerende en veilige leeromgeving creëren voor onze leerlingen. Het geeft u een indruk over de gang van zaken op OBS Bentwijzer op onderwijskundig, maar ook op praktisch gebied. Via het ouderportaal van BasisOnline houden wij u op de hoogte betreffende actualiteiten binnen de school.

Mocht u na het lezen van deze gids nog vragen of opmerkingen hebben, dan kunt u zich tot mij wenden.

Namens het team,

Jacqueline Langeveld,
Directeur OBS Bentwijzer



- Waar in deze schoolgids ouder(s) worden genoemd, worden ook verzorger(s) bedoeld.
- De inhoud van deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Inhoud

Welkom bij OBS Bentwijzer	3	06 Ontwikkeling en resultaten	40
01 Over de school	6	6.1 Tussentijdse toetsen	41
1.1 Algemene gegevens	7	6.2 Resultaten	41
1.2 Missie en visie	8	6.3 Schooladviezen	42
1.3 MorgenWijzer	10	6.4 Visie op sociale opbrengsten	42
02 Het onderwijs	12	07 Schooltijden en opvang	44
2.1 Organisatie van het onderwijs	13	7.1 Schooltijden	45
2.2 Het team	20	7.2 Overblijf en opvang	45
2.3 Aanbod voor het jonge kind	21	7.3 Vakantierooster	46
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan	21	08 Afspraken in en om de school	48
03 Ondersteuning en veiligheid	24	09 Bijlagen	50
3.1 Extra ondersteuning	25	Bijlage 1 Informatie aan ouders	51
3.2 Veiligheid in de school	27	Bijlage 2 Pestprotocol	51
3.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	29	Bijlage 3 Privacy en kindgegevens	52
04 Handige informatie voor ouders	30	Bijlage 4 Wat te doen bij (ernstig) ongewenst gedrag van een leerling?	53
4.1 Hoe ouders worden betrokken	31	Bijlage 5 Sponsoring	53
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage	34	Bijlage 6 Buitenschoolse opvang bij Junis	54
4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen	35	Bijlage 7 Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek	55
4.4 Klachten	35	Bijlage 8 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	56
05 Aanmelden en inschrijven	36		

01 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS Bentwijzer
Ploegerf 5
2731 HJ Benthuizen

Telefoon: 079 3318 422
www.obs-bentwijzer.nl

Directeur: Jacqueline Langeveld
directie.bentwijzer@morgenwijzer.nl



Aantal leerlingen 2024-2025:
176

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten
bij Stichting SWV Passend
Onderwijs Rijnstreek.



Schoolbestuur
MorgenWijzer
www.morgenwijzer.nl



Aantal scholen:
15



Aantal locaties:
19



Aantal kinderen:
4.000

1.2 Missie en visie



Onze waarden:



Basis



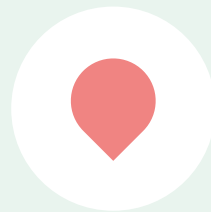
Bewegen



Bewustwording



Buitenwereld



Benthuisen

OBS Bentwijzer staat voor veiligheid en uitdaging. Wij bieden een veilige basis van waaruit je wordt uitgedaagd om jezelf en de wereld te ontdekken.

Missie en visie

Als school leggen wij een stevige basis op het gebied van kennis en vaardigheden. Wij zijn er allereerst om goed onderwijs en een heldere instructie te geven, zodat je goed leert rekenen, spellen en lezen. Als die basis is gelegd, kun je jouw kennis verdiepen en verbreden.

Wij bieden veiligheid door een duidelijke structuur. Als je weet wat er mag en moet, dan ontstaat er binnen die kaders ruimte voor uitdaging. Je weet immers waarop je kunt terugvallen, en dat geeft het vertrouwen om je grenzen te verkennen en te verleggen.

Veiligheid kent ook een fysieke betekenis, in de vorm van een veilig gebouw waarin je je vrij kunt bewegen, alleen en samen. In die vertrouwde omgeving leren wij je ook omgaan met de ruimte en de begrenzing, de kansen en de risico's die je tegenkomt in de wereld.

Emotionele veiligheid uit zich in het gevoel dat je hier thuis bent, dat je erbij hoort en dat verschillen mogen bestaan. We geven je veel verantwoordelijkheid voor jouw eigen gedrag, zodat jij je bewust wordt van jouw kwaliteiten en leerpunten. Als je jezelf goed leert kennen, leer je ook hoe jij jouw eigen bijdrage kunt leveren aan de wereld om je heen.

Je bent welkom op OBS Bentwijzer om te ontdekken wie je bent, te proberen wat je nog niet lukt, te leren wat je nog niet weet of kunt en te groeien op jouw manier.

Identiteit

OBS Bentwijzer is een openbare basis-school die kinderen begeleidt op hun weg naar de maatschappij. Kinderen worden voorbereid op een samenleving waarin gelijkwaardigheid en respectvol omgaan met verschillen tussen mensen en opvattingen centraal staan! De school en ouders hebben hierin een opvoedkundige taak. Enkele aspecten van deze taak zijn:

- Het leren respecteren van ieders overtuiging, cultuur of levensbeschouwing.
- Het leren erkennen dat ieder mens uniek en waardevol is ongeacht aanleg, huidskleur, afkomst, enz.
- Het leren inzien dat er niet gepest mag worden.
- Het leren helpen en samenwerken met waardering van ieders prestaties.
- Het leren samenspelen.
- Het respect leren tonen voor gevoelens van anderen, mede gelet op gebaar en woordgebruik.

OBS Bentwijzer is een kleinschalige, groeiende school waar we met plezier werken aan onze prestaties. Ons team staat open voor verandering en vernieuwing, zolang deze bijdragen aan de kwaliteit van ons onderwijs. Vanuit die open, nieuwsgierige houding zijn wij, samen met de School met de Bijbel en de kinderopvang, een nieuwbouwpand betrokken (augustus 2024). 'Samen staan we sterker': dat is niet alleen ons motto voor deze nieuw gevormde Brede School, maar ook voor de samenwerking tussen kinderen, leerkrachten en ouders.

We werken met gecombineerde en enkele jaargroepen en besteden veel aandacht aan de zelfstandigheid van onze kinderen. Wat heeft dit kind nodig om zich te ontwikkelen? Dat is de centrale vraag die wij onszelf stellen en waar wij naar handelen. Dit is ook de basis voor onze begeleidingsgroepen voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong of -zorg. In alle groepen waken wij over de kwaliteit van onze instructie, onder meer met aanvullende coaching en/of opleidingen voor onze leerkrachten.

Dankzij de kleinschaligheid van onze school kennen onze leerkrachten alle 170 kinderen. Dat maakt het gemakkelijk om alle leerlingen goed te leren kennen en om hen te volgen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

Als school willen wij een afspiegeling zijn van de maatschappij die ons omringt. Daarom besteden wij veel aandacht aan de actualiteit en nodigen wij de buitenwereld ook uit om bij ons binnen te komen, bijvoorbeeld de peuterspeelzalen, de sportverenigingen en ondernemers uit de buurt. In een dorp als Benthuisen is saamhorigheid een groot goed en daar leveren wij als school graag een bijdrage aan.

Identiteit en zingeving, passend bij de over- koepelende kernwaarden van MorgenWijzer

Acceptatie van individuele verschillen is essentieel. Racisme en discriminatie wordt niet getolereerd.



1.3 MorgenWijzer

OBS Bentwijzer is een MorgenWijzerschool. MorgenWijzer is een organisatie met 19 locaties voor primair onderwijs in de gemeenten Alphen aan den Rijn en Nieuwkoop. Wij zijn een jonge organisatie waar mensen gezamenlijk leren en ontwikkelen, ieder vanuit eigenheid. Onze learning community verbindt mensen en scholen, zorgt voor kruisbestuiving en faciliteert de samenwerking over de grenzen van de school. Samen voelen we ons verantwoordelijk voor goed onderwijs aan alle kinderen in de gemeenten Alphen aan den Rijn en Nieuwkoop.

Onze missie

Wij geven elk kind een zo stevig mogelijke basis om in het voortgezet onderwijs succesvol te kunnen zijn. Een stevige

Ontwikkeling begint bij jóu!

Bij MorgenWijzer kan iedereen ontwikkelen vanuit eigenheid. Dit is de belofte die wij onze kinderen, collega's en partners doen. Wij dagen iedereen uit om diens mogelijkheden optimaal te benutten: je bent het startpunt van je eigen ontwikkeling.

Onze waarden

In alles wat we doen klinken onze vijf waarden door:

- Samen verantwoordelijk
- Leergierig
- Eigenaarschap
- Lef
- Waarmaken

Identiteit

MorgenWijzer heeft katholieke, openbare en samenwerkingsscholen. Bestuurlijk stappen wij dus over de grenzen van de traditionele denominaties heen. Op schoolniveau blijven deze grenzen gehandhaafd. Elke school vormt een eigen gemeenschap met een identiteit die enerzijds wordt gevormd door haar historie en traditie en anderzijds door de tijdgeest van dit moment. De eigenheid hangt nauw samen met de mensen die er werken, de ouders en kinderen die zich aan de school hebben verbonden en de omgeving waarvan de school deel uitmaakt. Gezamenlijk wordt bepaald wat belangrijk is: de waarden en normen die het gedrag binnen de school richting geven en de uitingen daarvan in symbolen, gebruiken en vieringen die de verbondenheid versterken.

Meer informatie over MorgenWijzer is terug te vinden op de [website](#).

De beste basis voor **élke** leerling

basis zorgt voor gelijkwaardige kansen, die onafhankelijk zijn van iemands sociale, culturele of religieuze achtergrond. Deze overtuiging geeft ons richting bij alles wat wij doen. Of dat nu in de klas is of daarbuiten. Binnen de school of binnen de stichting. Met kinderen, met medewerkers of met partners. De beste basis voor **élk** kind: daar zetten wij ons dagelijks voor in.



02

Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

De leerlingen van OBS Bentwijzer zijn verdeeld over 8 groepen. Elke groep heeft één of twee vaste leerkrachten. Daarnaast hebben we een vakleerkracht die gymlessen geeft aan de groepen 3 t/m 8. Onze interne begeleider is de schakel tussen leerkrachten en ouders/verzorgers wanneer er sprake is van extra zorg bij een leerling. Zij brengt de mogelijkheden van deze extra zorg in kaart en overlegt met ouders en leerkrachten welke specifieke zorg wordt ingezet. Daarnaast werken we met specialisten op meerdere gebieden:

- Onze didactisch coach begeleidt en monitort het didactisch handelen van onze leerkrachten.
- De kanjercoördinator bewaakt samen met de leerwerkgroep 'gedrag' het warm pedagogisch klimaat.
- Onze specialist KOV (kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong) begeleidt collega's in het zoeken naar passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.
- Onze taalcoördinator zorgt i.s.m. de leerwerkgroep 'taal/lezen' voor doorlopende leerlijnen taal, spelling, lezen.
- Onze jonge kind specialist begeleidt leerlingen en leerkrachten bij het spelend leren en is kartrekker van de onderbouw.

Onze methodiek en werkvormen zijn gebaseerd op het leerstofjaarklassensysteem. Dit onderwijsconcept biedt de leerstof geordend per leerjaar aan.

De methodiek gaat uit van duidelijk omschreven leerdoelen. Deze zogenoemde basisstof kan worden aangevuld met verdiepende en remediërende (=probleem verhelpende) leerstof. Verdiepende leerstof: om leerlingen hun capaciteiten zoveel mogelijk te laten benutten (bijvoorbeeld moeilijkere sommen van dezelfde stof). Remediërende leerstof: om leerlingen die moeite hebben met een bepaald onderdeel weer aansluiting te laten krijgen bij de groep (bijvoorbeeld door leerstofherhaling vanuit andere invalshoeken).

Tweemaal per jaar wordt, op basis van de cito-analyse, een plan van aanpak voor de verschillende vakgebieden gemaakt, uitgevoerd en geëvalueerd waarbij er sprake is van een drietal instructieniveaus binnen een groep. Daarnaast werken we via EDI met heterogene instructie-/niveaugroepen.

Op school zoeken wij een evenwicht tussen het vergaren van kennis, praktische vaardigheden en het stimuleren van persoonlijke ontwikkeling.

De vakken Nederlandse taal, rekenen en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Ook aan sociaal-emotionele vorming wordt aandacht besteed met behulp van de methode Kanjertraining om ons handvatten te geven.

Wij werken met het leerstofjaarklassensysteem. Dit betekent dat de leerstof is verdeeld over 8 leerjaren en de school verdeeld is in 8 groepen. Per schooljaar wordt de leerstof van de desbetreffende groep behandeld. In de kleutergroep zitten vier-, vijf- en zesjarigen in dezelfde groep. De meeste kleuters blijven twee tot tweeënhalf jaar in de kleutergroep, afhankelijk van hun geboortedatum en





hun ontwikkeling. Vanaf groep 3 zitten leerlingen van dezelfde leeftijd zoveel mogelijk in één groep. Dit systeem houdt echter niet in dat er alleen maar klassikaal gewerkt wordt. We komen ook tegemoet aan individuele verschillen tussen leerlingen. Dit doen wij o.a. door te differentiëren voor en tijdens de instructie en ook tijdens de verwerking. Er wordt gewerkt met expliciete directie instructie (EDI) door de leerkrachten. Daarnaast is het mogelijk om een leerling op een bepaald leergebied een eigen programma aan te bieden. Het kan soms in het belang van een kind zijn om de kleuterperiode te verlengen, een jaargroep (doubleren), of te versnellen.

Zelfstandig werken

Tijdens de lessen zelfstandig werken leren de kinderen te werken met weektaken. De opdrachten uit deze weektaak kunnen de kinderen zelfstandig uitvoeren, waardoor de leerkracht de mogelijkheid heeft om extra aandacht te besteden aan kinderen die dat op één of meerdere vakgebieden nodig hebben. Leerlingen op OBS Bentwijzer krijgen vanaf groep 5 huiswerk mee. In groep 3

en 4 is het belangrijk dat de kinderen thuis veel oefenen met lezen (en het leren van de tafels in groep 4). Het huiswerk wordt vanaf groep 5 jaarlijks opgebouwd in moeilijkheid en hoeveelheid. Dit om onze leerlingen na groep 8 een goede overstap naar de middelbare school te laten maken.

Groepen

Groep 1 en 2

De kleuterjaren vormen een gevoelige periode waarin kinderen enorme sprongen in hun ontwikkeling doormaken en maximaal ontvankelijk zijn voor voorbereidende taal- en rekenvaardigheden.

In de groepen 1 en 2 wordt het fundament gelegd voor het latere leren van taal en rekenen, alsook voor andere vaardigheden, zoals werkhouding en doorzettingsvermogen. Het creëren van een emotioneel veilige omgeving waarin de kinderen zich prettig voelen is de basis voor leren en ontwikkelen. We besteden veel aandacht aan sociale omgangsvormen met behulp van de Kanjertraining en we leren de kinderen om zelfstandig te werken, maar ook om op de juiste manier vragen te

stellen. We starten de dag met binnen = beginnen. Elke dag beginnen de leerlingen met een taakje dat de leerkracht in de klas heeft klaar gezet. Tijdens het spelen en werken zoeken de kinderen een plekje aan één van de tafels, pakken een kleedje of gaan ze naar een hoek van hun keuze. De verschillende hoeken die in de groepen 1 en 2 te vinden zijn: de huishoek, de bouwhoek, de constructiehoek, de zandtafel, de puzzelkast en het atelier. Regelmatig creëren we een hoek rond het thema waar we op dat moment aan werken.

We werken in de groepen 1 en 2 rond verschillende thema's in het jaar. Deze thema's wisselen na elke vakantie. Binnen deze thema's wordt gewerkt aan de verschillende ontwikkelingsdomeinen die zich spelenderwijs en in interactie met elkaar ontwikkelen. Spelen is daarbij de integrerende activiteit, omdat binnen spel alle genoemde ontwikkelingsdomeinen samenkomen.

De kringactiviteiten bieden we gedeeltelijk aan in de grote kring waar alle kinderen tegelijk aan deelnemen, denk hierbij aan kringactiviteiten van de Kanjertraining en muziekactiviteiten. Naast het werken in de grote kring, bieden we ook activiteiten aan in de kleine kring. Een deel van de groep doet dan mee aan een activiteit die aansluit bij de ontwikkeling van deze kinderen. De rest van de groep speelt en werkt ondertussen zelfstandig.

De leerlingen werken per periode met een takenkaart. Hierop staan verschillende opdrachten oplopend in moeilijkheidsgraad.

Twee keer per week gaan we met de leerlingen naar het speellokaal in ons schoolgebouw. Hier bieden we verschillende activiteiten aan zoals: klimmen en klauteren, rennen, huppelen, gooien

en vangen, rollen, springen, glijden en verschillende spelvormen.

Met behulp van het observatie en registratiesysteem 'Bosos' monitoren we de ontwikkeling van de kinderen. We vinden het heel belangrijk om met ouders in contact te blijven over de ontwikkeling van de kinderen. Deze observaties worden daarom ook altijd met ouders gedeeld.

Instroom einde schooljaar

Groep 3

De overgang van groep 2 naar groep 3 is voor veel kinderen (en ouders) spannend. We besteden daarom veel aandacht aan deze overgang en zorgen al voor een aantal wen-momenten aan het einde van het schooljaar. In groep 3 krijgen ze hun eigen stoel en tafel met spulletjes zoals potlood, gum, wisbordje, leesboek etc. Vanaf dit schooljaar werken we op onze school met de nieuwe leesmethode Lijn 3. Deze methode is speciaal ontwikkeld voor beginnende lezers en sluit goed aan bij de beleavingswereld van jonge kinderen. Lijn 3 combineert spelend en ontdekkend leren met gestructureerde leerlijnen, waardoor kinderen op een boeiende en effectieve manier leren lezen. Vanuit 8 wereldoriënterende thema's wordt er gewerkt aan lezen, taal en spelling. Dit gebeurt in samenhang, waarbij er aandacht is voor de verschillende niveaus binnen de klas.

Binnen de methode Lijn 3 staat het leesproces van elk kind centraal. De methode is opgebouwd in duidelijke stappen die aansluiten bij de natuurlijke ontwikkeling van beginnende lezers. In de eerste periode ligt de focus op het aanleren van letters en klanken, waarna kinderen snel woorden en zinnen leren lezen.

Lijn 3 werkt thematisch en combineert technisch lezen, begrijpend lezen en leesplezier. Het leesproces wordt onder-

steund met visuele hulpmiddelen, interactieve werkvormen en regelmatig herhalen van stof. Zo wordt het lezen op een speelse en effectieve manier ingeoefend.

Er is veel aandacht voor differentiatie: kinderen die extra ondersteuning nodig hebben krijgen gerichte hulp, terwijl sterke lezers worden uitgedaagd met verrijkingsmateriaal. Door het leesproces stap voor stap te begeleiden en af te stemmen op het niveau van het kind, werken we aan stevige leesvaardigheden én plezier in lezen.

Voor rekenen gebruiken we Getal en Ruimte Junior. Deze methode biedt veel oefening en een duidelijke structuur. Kinderen krijgen dagelijks instructie en gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. Elke week wordt na het ophalen van de voorkennis veel aandacht besteed aan de strategie. In het basismateriaal werken leerlingen aan opdrachten die bij hun niveau aansluiten. Voor de sterke rekenaars is er het verdiepende Meesterwerk.

Naast de 'basisvakken' staan er ook andere vakken op het rooster, zoals: zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek), verkeer, tekenen, muziek, handvaardigheid en Engels. De leerlingen hebben de behoefte om veel te bewegen. Door de afwisseling van zittend en bewegend leren, bewegen de kinderen regelmatig en leren zij ook om stil achter hun tafel te zitten. Naast bewegend leren is er in groep 3 ook nog aandacht voor spelend leren.

Groep 4 t/m 8

Vanaf groep 4 staan de vakken: taal, technisch- en begrijpend lezen, spelling, schrijven en rekenen centraal. We noemen deze vakken ook wel de 'basisvakken' en ze staan vaak dagelijks op het lesrooster. Een greep uit de methoden die we

gebruiken zijn: Getal en Ruimte Junior (rekenen), Nieuwsbegrip XL (begrijpend lezen), Estafette (technisch lezen) en TaalActief5 (taal en spelling). Deze methoden sluiten goed aan bij het onderwijs in combinatiegroepen en bieden veel mogelijkheden tot differentiatie en verdieping.

Naast de basisvakken staan er ook andere vakken op het rooster, zoals: zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek), verkeer, tekenen, muziek, handvaardigheid en Engels. Methoden die we o.a. hiervoor gebruiken zijn: Argus Clou (zaakvakken), VVN Verkeersmethode en Blink Engels.

In groep 7 krijgen de kinderen rond februari het voorlopig doorstroomadvies. Dit houdt in dat wij een advies uitspreken van het verwachte doorstroomniveau, welke het best passend is op dat moment. Dit advies is gebaseerd op cito- en methoderesultaten, leerling kenmerken (denk aan: motivatie, inzet, zelfstandigheid en werkhouding) en de ontwikkeling van het kind gedurende de basisschoolperiode.

Halverwege groep 8 wordt er een definitief doorstroomadvies gegeven en krijgen de kinderen een onderwijskundig rapport. Dit rapport wordt gebruikt bij de overdracht naar de middelbare school.

We staan voor een sterke basis van waaruit je wordt uitgedaagd om jezelf en de wereld te ontdekken



In groep 7 doen de leerlingen mee aan het landelijk verkeersexamen. Dit bestaat uit een schriftelijke toets en een praktijkexamen op de fiets door Benthuizen. Mochten de kinderen niet slagen, kunnen ze het herkansen in groep 8.

In groep 8 maken de kinderen de IEP doorstroomtoets. De IEP doorstroomtoets is een papieren toets die de verplichte onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen meet en wordt afgenomen in twee dagdelen van twee uur. Met een mooie en frisse opmaak, leuke teksten en heldere vragen, verlagen we de spanning zoveel mogelijk bij de leerlingen, zodat ze écht kunnen laten zien op welk niveau ze staan.

In groep 8 gaan de kinderen ook een aantal dagen op kamp en voeren ze een eindmusical op ter ere van het afsluiten van de basisschool.

Sociaal emotioneel

Wij werken met de Kanjertraining. Alle leerkrachten zijn hiervoor geschoold. Deze methode heeft als kernwoorden: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid. De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas,

het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. In de praktijk zijn dit lessen waarin we de kinderen leren hoe hun gedrag zich verhoudt tot de kleuren van de petten, spelen we gedragingen en situaties uit. Elke week staat er Kanjertraining op het lesrooster.

Bewegingsonderwijs

Doelstelling van het bewegingsonderwijs is het kennismaken met allerlei vormen van beweging, variërend van turnonderdelen en dans tot atletiek, spel, klim- en klauterwerk en fitness. Alle basisvaardigheden komen aan bod. Behalve het fysieke aspect spelen zaken als sociale vaardigheden, omgaan met winnen en verliezen, samenwerken, accepteren van verschillen, zoeken van uitdagingen en omgaan met de grenzen van je lichaam een rol.

In groep 1/2 krijgen de leerlingen twee keer per week gymles van de eigen groepsleerkracht in de speelzaal van de school. Het dragen van gymschoentjes is verplicht.

De gymlessen worden voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 gegeven door een vakleerkracht van MorgenWijzer. De leerlingen gymmen in korte broek en T-shirt of gypak. Het dragen van gymschoenen (zonder zwarte zool) is verplicht. Het eventuele gebruik van een deo-spray na de gymles is niet toegestaan i.v.m. allergische reacties van enkele leerlingen. Een deo-roller mag wel. Bij het niet deelnemen aan de gymles zijn de ouders/verzorgers verplicht dit schriftelijk of telefonisch aan de desbetreffende leerkracht te melden. De groepsleerkracht bepaalt dan welke vervangende opdracht de leerling krijgt.

ICT en protocol computergebruik

De school heeft de beschikking over een uitgebreid wifinetwerk, iPads en laptops,

waar zowel de leerlingen als het team dagelijks gebruik van maakt. De meeste lesmethodes hebben als aanvulling op de boeken een leerkrachtenprogramma en een computerprogramma. De leerkracht kan via het leerkrachtenprogramma de les verduidelijken en uitbreiden. In iedere groep is een digibord aanwezig zodat alle kinderen goed kunnen meekijken met het leerkrachtenprogramma. De leerlingen oefenen middels digitale programma's behorend bij de methodes met bijvoorbeeld rekenen, geschiedenis en topografie. Ook de kleutergroepen maken regelmatig gebruik van iPads. Naast de lesprogramma's heeft de school de beschikking over programma's ter ondersteuning van kinderen die in het zorgtraject terecht komen. Verder wordt digitale ondersteuning gebruikt voor het bijhouden van de vorderingen van de leerlingen en voor het maken van een digitaal rapport.

Groep 7 en 8 werken voor een deel van de dag met een 'eigen' laptop. Ze verwerken hierop methodelessen en werken onder andere aan hun digitale geletterdheid.

Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen.

Het levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

Het vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan.

De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier aan de groepen 3 t/m 6 worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting (boeddhistisch, hindoeïstisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs). Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. Wij roosteren de lessen zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Vormingslessen zijn niet verplicht.

Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.



Invulling onderwijstijd per week leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalvaardigheden door spel	7 uur	7 uur
Rekenvaardigheden door spel	6 uur	6 uur
Sociaal emotionele vaardigheden door spel	6 u 20 min	6 u 30 min
Motorische vaardigheden door spel	5 uur	5 uur
Instructiemomenten door leerkracht	1 uur	1 uur

Thematisch werken

Wij bieden onze kleuters (groep 1-2) en deels ook onze leerlingen in groep 3 een spelend en thematisch leren traject aan. Dit betekent dat onze jongste leerlingen in de groepen 1-2 zoveel mogelijk taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische vaardigheden ontwikkelen door te spelen in de diverse hoeken. Groep 3 zal de verwerking van verschillende vakken (taal, rekenen) deels door spel uitdiepen.

Talentontwikkeling

We besteden naast de bovenstaande vakken ook aandacht aan talentontwikkeling. Dit doen we naar behoefte van de leerlingen in de Flexklas d.m.v. uitdagende opdrachten en lesmateriaal, maar ook tijdens de projectweken waarin we een grote talentenshow organiseren.

Extra faciliteiten

- Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:
- Aula
 - Uitgebreide keuken
 - Speellokaal
 - Schoolbibliotheek

Invulling onderwijstijd per week leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	9 uur	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Taal	2 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Engelse taal	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Sociaal emotionele vorming	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Burgerschapsvorming	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 30 min	1 uur	45 min	30 min	30 min
Automatiseren	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min
Verkeer	15 min	15 min	15 min	15 min	15 min	-
Digitale vaardigheden	-	15 min	30 min	45 min	45 min	45 min
Studievaardigheden	-	-	15 min	30 min	1 uur	1 u 15 min



2.2 Het team

Ons team bestaat uit enthousiaste en professionele leerkrachten die samenwerken als vanzelfsprekend zien. We werken elke dag samen met directie, interne begeleider, ondersteunend personeel en vakdocenten aan constante verbetering van ons onderwijs.

hun opleiding en zij gaan, na een opstartperiode, de groep gedurende langere tijd zelfstandig draaien. Deze LIO-stagiaire is gedurende de stageperiode dan ook uw eerste aanspreekpunt. De groepsleerkracht is op afstand aanwezig en kan door de school ingezet worden voor andere werkzaamheden (bijv. ondersteuning van een combinatiegroep). Ook hier rust de eindverantwoordelijkheid bij de groepsleerkracht.

Snuffelstages/maatschappelijke stages

Het kan ook voorkomen dat er stagiaires van een middelbare school een periode een zogenaamde snuffelstage/maatschappelijke stage komen lopen. De doelen hiervan zijn om de leerling zicht te laten krijgen op de mogelijkheden van het beroep leerkracht basisonderwijs, maar ook om een bijdrage te leveren aan de maatschappij.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

- Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)
- Spel en beweging/bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wij werken samen met een vervangingspool of regelen binnen ons team het verlof van onze medewerkers.

LIO-stagiaires

LIO-ers (Leerkracht In Opleiding) vormen een bijzondere groep stagiaires. Deze stagiaires zitten in het laatste jaar van

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang. We werken samen met Junis Kinderopvang. Zij hebben een kinderdagverblijf, een groep voor peuteropvang en buitenschoolse opvang in onze school.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg? Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Elke vier jaar stelt de school een schoolplan op. Het schoolplan is een kwaliteitsdocument waarmee een school intern en extern aangeeft waar zij staat en wat in een periode van vier jaar op verschillende beleidsterreinen nagestreefd wordt. In dit schoolplan wordt ook een jaarplan opgenomen, waarin omschreven wordt op welke zaken de nadruk komt te liggen in het lopende schooljaar. Het huidige schoolplan loopt van 2024-2028.

Het overkoepelende onderwijskundige doel voor de komende vier jaar is: Effectief, ambitieus en gedifferentieerd taal- en leesonderwijs. Daarbij is er aandacht voor burgerschap en digitale geletterdheid.

In voorgaande schooljaren zijn, naast de jaarlijks terugkerende activiteiten, zoals het maken van school- en groepsanalyses en plannen van aanpak op

groeps- en leerlingenzorg, nog een aantal zaken gedaan:

- Lijn 3
- Implementeren van een nieuwe methode voor Taal en Spelling; Taal Actief 5.
- Het opzetten van een plusklas (Flexklas). Deze plusklas biedt leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong éénmaal per week de mogelijkheid om (samen) te werken aan verrijking en uitdagingen. Ook is er aandacht voor 'leren leren'.
- Het verder implementeren en borgen van de EDI (expliciete directe instructie) principes door alle teamleden voor alle basisvakken in alle groepen.
- Het vaststellen en uitwerken van de visie op het jonge kind, waarbij er aandacht zal zijn voor het EDI principe en de overgang naar groep 3.
- Borgen van de Kanjertraining.
- Aandacht voor Burgerschap.
- Digitale geletterdheid

Hoe bereiken we onze doelen?

Kwaliteit

Op onze school werken we voortdurend aan het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs. We houden ons onderwijs cyclisch en planmatig onder de loep. Ieder schooljaar komen er aandachtspunten naar voren. Deze aandachtspunten worden meegenomen in het jaarplan en schoolplan.

Op onze school werken we met de methodiek Groeikracht. Dit is een praktijkgerichte aanpak die ons als team ondersteunt in het versterken van ons onderwijs en het realiseren van onze schooldoelen. Groeikracht helpt ons om systematisch te werken aan schoolontwikkeling, waarbij professionaliteit, samenwerking en eigenaarschap centraal staan.

Met Groeikracht maken we als team bewust keuzes: wat willen we bereiken, wat hebben we nodig en hoe komen we daar samen? Door regelmatig met elkaar

Samen elke dag een beetje wijzer!

Pabo-stagiaires en stagiaires Onderwijsassistent

Onze school biedt studenten van verschillende scholen de gelegenheid om praktijkervaring op te doen. Dat betekent dat er één of meerdere dagen in de week een student in sommige klassen aanwezig is. Hij/zij valt te allen tijde onder de eindverantwoordelijkheid van de leerkracht van die groep. Ook bij de lessen bewegingsonderwijs kunnen voor korte periodes stagiaires aanwezig zijn.

in gesprek te gaan, doelen te stellen en concrete acties te plannen, blijven we in beweging en leren we van en met elkaar. Dit zorgt voor een gedeelde verantwoordelijkheid voor de onderwijskwaliteit én een stevige professionele cultuur.

Binnen ons team werken we dagelijks aan het verbeteren van ons onderwijs. Dit doen we door met elkaar 'elke dag een beetje wijzer te worden'. We maken hierbij gebruik van elkaars expertise en kwaliteiten. Zo bereiden we samen lessen voor, kijken bij elkaar in de klas en geven we elkaar feedback. We hebben een onderzoekende houding en maken gebruik van interventies welke wetenschappelijk bewezen zijn.

Zicht op ontwikkeling

Alle Morgenwijzerscholen werken met het leerling-administratiesysteem ParnasSys. Dit systeem biedt alle medewerkers de gelegenheid om analyses van de resultaten te maken. Onze school maakt en bespreekt deze analyses twee keer per jaar. Naast analyses vanuit Cito, wordt er binnen de korte cyclus geanalyseerd op methode toetsen en lesdoelen.

Interne begeleiding

Voor sommige kinderen is het volgen van (delen van) het reguliere onderwijsprogramma (tijdelijk) niet mogelijk. Deze kinderen hebben aanpassingen nodig in het programma en extra tijd en aandacht van de leerkracht. De zorg die aan deze kinderen gegeven wordt, moet goed

gecoördineerd en ondersteund worden. Het coördineren van al die zorg is de taak van de Intern Begeleider (IB-er). De IB-er coördineert op school alles wat met zorg te maken heeft. De IB-er legt klassenbezoeken af, heeft minimaal twee keer per jaar een overleg met alle leerkrachten, overlegt wekelijks met de directeur, adviseert en coacht de leerkrachten, voert gesprekken met ouders en bespreekt zorggerelateerde onderwerpen in de vergaderingen. Daarnaast is de IB-er de verantwoordelijke persoon m.b.t. externe contacten. Ellen Verduijn is de IB-er op OBS Bentwijzer. De eindverantwoordelijkheid van de zorg ligt bij de directeur.

Externe begeleiding

In sommige gevallen kan het voorkomen dat de school een beroep moet doen op externe professionals. Het kan dan gaan om het afnemen van intelligentie-onderzoeken en uitgebreide didactische onderzoeken, het doen van observaties, het begeleiden van het team bij veranderingstrajecten enz. Binnen MorgenWijzer is er een orthopedagoog aanwezig die ons daarin kan ondersteunen. Deze orthopedagoog heeft meerdere keren per schooljaar overleg met de IB-er (en de directeur). Daarnaast vinden er zes keer per jaar overleggen plaats tussen alle IB-ers van Morgenwijzer. Tijdens dit overleg zal de focus komen te liggen op concrete besprekingen van zorgleerlingen. Op deze manier kunnen de IB-ers van elkaars expertise gebruik maken.

Doublurebeleid

Groep 3 tot en met 8

Onze school werkt met het leerstofjaar-klassensysteem. Dat betekent dat een kind in principe met zijn/ haar leeftijdsgenoten in een groep geplaatst wordt en in deze groep de basisschool doorloopt. Het kan voorkomen dat het in het belang van het kind beter is om een leerjaar over te doen. Dat noemen we een doublure.

Er moet hier een goede argumentatie voor zijn en de doublure moet een toegevoegde waarde voor de leerling hebben. Na zorgvuldig overleg met de ouders, de betreffende leerkracht(en) en IB-er wordt er een beslissing genomen. In het geval deze partijen niet tot overeenstemming kunnen komen, neemt de directeur een beslissing. Deze beslissing is bindend. Op onze school maken we gebruik van een doublurebeleid waarin we hebben uitgewerkt welke aspecten een rol kunnen spelen en waar rekening mee gehouden moet worden om te komen tot de beslissing om een kind te laten doubleren. Dit beleidsstuk kunt u opvragen bij de directeur.

Verlengde kleuterperiode

Een kleuter die 4 jaar wordt, begint in groep 1. In principe zullen kleuters die instromen tot en met december, na hun eerste schooljaar doorgaan naar groep 2. Uit ervaring weten we dat deze doorstroming voor sommige kinderen te snel gaat. Deze kinderen zijn daar dan nog niet aan toe. In zo'n situatie zal het kind na het eerste schooljaar nogmaals in groep 1 starten en daarna doorstromen naar groep 2. We noemen dit een verlengde kleuterperiode. Ook een verlengde kleuterperiode moet goed beargumenteerd zijn en een meerwaarde hebben voor het kind. Het kan ook voorkomen dat een kind na groep 2 nog een jaar in groep 2 blijft. Hier maken we gebruik van het protocol doubleren. Bij kinderen waar we over twijfelen, maar die niet geboren zijn in genoemde maanden, kan het protocol ook ter ondersteuning gebruikt worden. In alle gevallen vindt er zorgvuldig overleg plaats tussen de ouders, de betreffende leerkracht(en) en de IB-er om tot een beslissing te komen. In het geval dat deze partijen niet tot overeenstemming kunnen komen, neemt de directeur een beslissing. Deze beslissing is bindend.



Leerlingvolgsysteem

Om de ontwikkelingen van onze leerlingen bij te houden maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van het Cito Leerling in Beeld. CITO-toetsen zijn methode-onafhankelijke toetsen die in heel Nederland afgenomen worden. Zij geven een onafhankelijk beeld van de vorderingen van uw kind. De resultaten van deze toetsen worden in het rapport vermeld en indien nodig met u besproken. Groepsleerkrachten en de IB-er zijn verantwoordelijk voor het afnemen en de verwerking van deze toetsen. Deze gegevens worden ingevoerd in ons leerling-administratiesysteem Parnassys en er wordt twee keer per jaar een analyse gemaakt. Dit wordt gedaan op schoolniveau, op groepsniveau en op individueel niveau. Deze analyses worden intern besproken en plannen van aanpak worden door de leerkracht per groep en per leerling opgesteld.

Vanaf het schooljaar 2014-2015 is een eindtoets verplicht voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs. Basisscholen kunnen zelf kiezen welke eindtoets ze gaan gebruiken en zijn daarbij niet alleen aangewezen op de centrale eindtoets van het Cito. We hebben ons goed laten informeren over de verschillende eindtoetsen en met het team hebben we de keuze voor de IEP Doorstroomtoets gemaakt.



03 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning

Schoolondersteuningsprofiel

In dit deel van de schoolgids vertellen wij hoe we vanuit onze school met de juiste ondersteuning bijdragen aan de beste basis voor elke leerling. We vertellen welke ondersteuning wij kunnen bieden binnen ons schoolbestuur Morgenwijzer en ons samenwerkingsverband Rijnstreek (SWV).

Dit doen we niet alleen, wij hechten veel waarde aan samenwerking – zowel met leerlingen, ouders, scholen, gemeenten, kinderopvang en sociale partners.

Ondersteuningsstructuur MorgenWijzer

De ondersteuningsstructuur gaat uit van handelingsgericht werken (HGW). HGW draagt bij aan onderwijskwaliteit voor alle leerlingen. Het is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften van de groep.

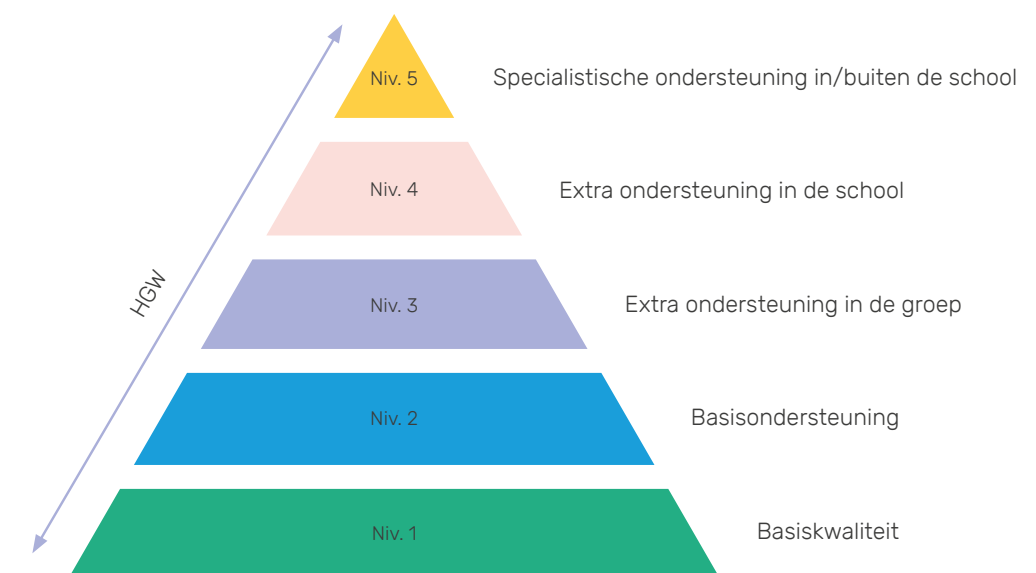
Om de praktijk goed te structureren, maken we gebruik van de ondersteuningspiramide (vanuit HGW). Deze

piramide biedt houvast bij het organiseren van ondersteuning: van de basisondersteuning voor de groep tot specialistische ondersteuning voor een beperkt aantal leerlingen.

Het kan zijn dat voor de extra ondersteuning begeleiding dan wel advisering wenselijk is. De school schakelt dan hulp in van het ondersteuningsteam MorgenWijzer eventueel aangevuld met andere (keten)partners, denk aan, jeugdhulp, leerplicht samenwerkingsverband Rijnstreek.

Het kan zijn dat voor de extra ondersteuning begeleiding dan wel advisering wenselijk is. De school schakelt dan hulp in van het ondersteuningsteam MorgenWijzer eventueel aangevuld met andere (keten)partners, denk aan, jeugdhulp, leerplicht samenwerkingsverband Rijnstreek.

U kunt het complete ondersteuningsprofiel ook vinden op de website van onze school, onder het kopje 'Voor nieuwe ouders'



De ondersteuningspiramide (vanuit HGW) kent vijf niveaus

De beste basis voor elke leerling op OBS Bentwijzer

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Binnen de groep wordt op 3 niveaus lesstof aangeboden. De basistof aangevuld met verdiepende en remediërende leerstof. Wat aangepast en afgestemd kan worden op de behoefte van de leerling. Hier kunt u meer over lezen in [hoofdstuk 2.1](#).

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de intern begeleider, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Ondersteuning vanuit de school

Deze ondersteuning vindt plaats binnen de school met een afgestemd leeraanbod. De leerling ontvangt extra hulp van de eigen leerkracht in de klas, waarbij de leerkracht geadviseerd wordt door specialisten (intern begeleider) binnen de school en/of bovenschoolse specialisten van Morgenwijzer. Het gaat om ondersteuning waarover vaste afspraken binnen de school gelden, zoals een dyslexieaanpak, gedragsaanpak of een ontwikkelingsperspectief. De leerkracht zet extra middelen in, zoals de inzet van een onderwijsassistent of extra materialen (afgestemd op de behoefte van het kind).

Gediplomeerde specialisten op school:

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Jonge kind specialist
- Kanjer coördinator

Daarnaast kunnen we gebruik maken van de expertise in het MorgenWijzerbrede ondersteuningsteam. Hierin zitten orthopedagogen, gedragsspecialisten, begeleiders/ondersteuners op het gebied van Passend Onderwijs.

De verschillende ondersteuningsvormen ziet u terug in [ondersteuningspiramide](#).

Zorgplicht

Alle scholen in Nederland hebben zorgplicht. Dat betekent dat wij als school moeten onderzoeken of we uw kind [passend onderwijs](#) kunnen bieden.

Wat is een samenwerkingsverband (SWV)?

In Nederland heeft elke regio twee samenwerkingsverbanden passend onderwijs: één voor basisonderwijs en één voor voortgezet onderwijs. In een samenwerkingsverband werken alle scholen voor regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in het geven van Passend Onderwijs en/of Inclusief Onderwijs. Alle scholen zijn verplicht aangesloten.

In onze regio zijn wij verbonden aan SWV Passend Onderwijs Rijnstreek (SWV Rijnstreek). Dit betreft 53 basisscholen in de gemeenten Nieuwkoop, Alphen aan den Rijn (behalve de kern Boskoop) en Kaag en Braassem Oost (de kernen Hoogmade, Woubrugge, Rijnsaterwoude en Leimuiden).

Binnen het samenwerkingsverband maken schoolbesturen afspraken over het bieden van Passend en/of Inclusief Onderwijs en worden de financiële middelen voor deze extra onderwijssteuning verdeeld. Wanneer een leerling op de basisschool meer ondersteuning nodig heeft dan de school kan bieden, dan nodigt de school -in overleg met ouders/verzorgers- de onderwijsspecialist van het SWV uit om mee te denken. Een onderwijsspecialist is

onafhankelijk en onderzoekt samen met ouders/verzorgers en de school welke onderwijsbehoeften de leerling heeft. In dat kader wordt ook bekeken wat er nodig is om de leerling zich (weer) optimaal te laten ontwikkelen. Soms is de beste plek dan een plek in het speciaal (basis-) onderwijs. Als dat zo is, geeft een onafhankelijke commissie van het SWV geeft hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring af. Hiermee kan de leerling naar het speciaal (basis)onderwijs.

Passend en/of Inclusief Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling en in afstemming op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Binnen de regio Rijnstreek vinden we het belangrijk dat steeds meer kinderen in hun eigen wijk, dorp of binnen hun eigen (levensbeschouwelijke) gemeenschap naar school kunnen gaan. Dát is de kern van passend en inclusief onderwijs, want ieder kind verdient een passende plek in het basisonderwijs.

Afspraken over de ondersteuning

Binnen SWV Rijnstreek hebben de schoolbesturen gezamenlijk afspraken gemaakt over de ondersteuning die scholen sowieso aan leerlingen bieden. Dit heet de basisondersteuning. Deze ondersteuning hebben wij beschreven in het [document Basisondersteuning SWV PO Rijnstreek](#). Scholen mogen zelf bepalen op welke manier zij uitvoering geven aan deze gemaakte afspraken. De manier waarop dit gedaan wordt, kan dus per school verschillen.

Website: swvrijnstreek.nl

Email: info@swvrijnstreek.nl

Telefoonnummer: 0172-418 759

Oudersteunpunt Rijnstreek

Heb je als ouder/verzorger vragen over Passend Onderwijs? Dan kan je jouw vragen stellen aan school (leerkracht of intern begeleider), maar ook bij het Oudersteunpunt Rijnstreek.

Het oudersteunpunt is onafhankelijk en informeert en steunt ouders/verzorgers in het proces van Passend Onderwijs. De ouderadviseur is er voor vragen, uitleg over de procedures en ook voor hulp bij het voorbereiden van een gesprek op school en/of een steuntje in de rug. De ouderadviseur luistert naar jouw vraag, jouw verhaal en denkt mee over de volgende stap.

Waarom doen we dit?

Voorafgaand aan de vaststelling van de schoolgids stelt het bevoegd gezag leerlingen in de gelegenheid op een door hen te bepalen wijze vrijelijk hun mening naar voren te brengen over de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school. Het bevoegd gezag biedt leerlingen daartoe de ondersteuning die zij nodig hebben. Het bevoegd gezag beschrijft in de schoolgids op algemene wijze de inbreng van de leerlingen en de mate van invloed op de vaststelling van de basisondersteuningsvoorzieningen en het ondersteuningsaanbod van de school.

Het steunpunt heeft op basis van vragen over de nieuwe wet een pagina met verschillende documenten. Zie hiervoor: [Informatie over Wet 'Versterking positie ouders en leerlingen' - Steunpunt Passend Onderwijs](#)

3.2 Veiligheid in de school

Anti-pestprogramma

OBS Bentwijzer is een Kanjerschool.

De uitgangspunten als Kanjerschool zijn:

- Wij vertrouwen elkaar.
- Wij helpen elkaar.
- Wij werken samen. (Niemand speelt de baas)
- Wij hebben plezier. (Niemand lacht uit)
- Wij doen mee. (Niemand blijft zielig)



OBS Bentwijzer staat bekend als een basisschool met een warm pedagogisch klimaat; dagelijks wordt aandacht besteed aan het leren omgaan met elkaar door de Kanjertraining en de Gouden Regels. Deze zorgen voor rust en duidelijkheid in de school. Wij willen kinderen op een positief weerbare manier laten deelnemen aan de maatschappij.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijs-onderzoek. Op OBS Bentwijzer wordt er gewerkt vanuit de methode van de Kanjertraining. Via het volgsysteem KanVas wordt er tweemaal per jaar een meting gedaan. N.a.v. deze meting worden plannen met betrekking tot sociale veiligheid opgesteld. Naast de schoolmeting wordt er tweejaarlijks door een onafhankelijke organisatie een tevredenheidsonderzoek afgenomen onder leerlingen, ouders en medewerkers. Binnen dit onderzoek wordt tevens de sociale veiligheid gemonitord.

Pesten en ongewenst gedrag

Een basisschool is een veilige plaats om te spelen, leren en te werken. Daarom letten we op sociale veiligheid en zijn we scherp op pestgedrag. Preventief zetten we de Kanjertraining in. Meer hierover kunt u lezen in ons antipestprotocol [Protocolen](#) (OBS Bentwijzer). Bij ernstig ongewenst gedrag volgen wij de gedragspiramide en het protocol van MorgenWijzer.

Vertrouwenspersoon

Het kan voorkomen dat er iets op school gebeurt, waardoor u de behoefte heeft met iemand te praten. In eerste instantie is de leerkracht van uw kind hiervoor de aangewezen persoon, of eventueel de directeur. Vindt u dat lastig, dan kunt u ook een gesprek aanvragen met onze

interne vertrouwenspersoon: Ellen Verduijn (ellenverduijn@morgenwijzer.nl)

Spreekt u liever iemand van buiten de school, neem dan contact op met de externe vertrouwenspersoon voor ouders en kinderen. MorgenWijzer heeft hierover afspraken gemaakt met de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD):

GGD Hollands Midden, Secretariaat Jeugdgezondheidszorg

Telefoon: 088 - 308 33 42

E-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Website: www.ggdhm.nl

GGD en de school

In groep 2 en groep 7 worden alle kinderen onderzocht door de schoolarts van de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD). Om de spreekontwikkeling te volgen komt de logopedist van de GGD op school voor een screening bij 5- jarigen. De GGD adviseert de school op het gebied van veiligheid, hygiëne en gezondheid. De jeugdartsen en -verpleegkundigen besteden ook aandacht aan kinderen die extra zorg nodig hebben of die meer risico lopen op gezondheidsproblemen. Zij kunnen ouders eventueel apart voorlichten over de groei en ontwikkeling van hun kind, bijvoorbeeld tijdens een huisbezoek.

Op de website van CJG vindt u ook informatie over het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). In het CJG werken verschillende professionals van de kernpartners

samen, zoals jeugdartsen, verpleegkundigen, maatschappelijk werkers en pedagogen. De GGD Hollands Midden, Jeugdgezondheidszorg is één van de deelnemende organisaties in het CJG.

Infectieziekte

Mocht uw kind een infectieziekte hebben, zoals bijvoorbeeld waterpokken, dan is deze besmettelijk voor andere kinderen. Het helpt als u de leerkracht van de infectieziekte op de hoogte brengt, zodat de andere ouders ook geïnformeerd kunnen worden. Om te bepalen of kinderen al dan niet naar school mogen met een bepaalde ziekte, hanteren wij de richtlijn zoals deze is vastgesteld door de GGD. Voor meer informatie kunt u de website van de GGD raadplegen: www.ggdhm.nl.

Ongeluk

Als uw kind op school een ongeluk(je) krijgt en het is niet ernstig, dan handelen wij in eerste instantie zelf. Binnen ons team zijn er gekwalificeerde Bedrijfs-hulpverleners (BHV-ers) die zijn opgeleid in EHBO- en ontruimingstaken. Is het letsel ernstiger, dan nemen wij zo snel mogelijk contact met u op om zo nodig met uw kind naar de dokter, tandarts of het ziekenhuis te gaan.

Ontruiming

Er is op school een ontruimingsplan aanwezig. De gebouwen worden door de brandweer regelmatig gecontroleerd op brandveiligheid en beschikbaarheid van nooduitgangen. Wij houden twee keer per jaar een ontruimingsoefening, die worden gecoördineerd door onze BHV-ers.

Ongevallenverzekering

MorgenWijzer heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten met een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle

kinderen, medewerkers en vrijwilligers die bij schoolactiviteiten betrokken zijn verzekerd. De verzekering geeft recht op een beperkte uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Sommige andere kosten zijn ook gedeeltelijk meeverzekerd. De verzekering is een aanvullende verzekering. In eerste instantie zal een beroep worden gedaan op de eigen verzekering van het kind en de ouders.

Veilig vervoer

Om excursies en uitstapjes veilig te laten verlopen, hebben we enkele afspraken gemaakt:

- Ouders die zich opgeven om een groepje kinderen te vervoeren moeten in het bezit zijn van een gekeurde auto, een geldig rijbewijs en een inzittendenverzekering. Mocht u hier niet aan kunnen voldoen, gaan wij ervanuit dat u zich niet aanmeldt om een groepje kinderen te halen of brengen.
- Bij het vervoer is het dragen van een gordel voor iedere passagier verplicht.
- Waar dat mogelijk is, gaan de groepen op de fiets op excursie. In dat geval zullen we voor voldoende begeleiding zorgen en zal de groep opvallend gekleurde veiligheidshesjes dragen.

3.3 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Wanneer er een vermoeden bestaat dat een leerling te maken heeft met een vorm van geweld of mishandeling in de thuis-situatie, volgen wij de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De meldcode zorgt ervoor dat wij zorgvuldig te werk te gaan, door het verplicht volgen van een vijf stappenplan. Meer over de meldcode leest op de [website](#) van MorgenWijzer.

04

Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien binnen OBS Bentwijzer ouders/ verzorgers als echte samenwerkpartners in de schoolloopbaan van het kind. Het eerste contact van ouders met onze school verloopt tegenwoordig vaak via internet. Op onze website www.obs-bentwijzer.nl kunt u ook deze schoolgids vinden en downloaden. In het eerste gesprek wordt door de directeur de informatie waar nodig toegelicht. Daarna volgt een rondleiding door de school en kunt u een kijkje nemen in de groepen.

In het geval dat er sprake is van een nieuwe kleuter, vindt er voorafgaand aan de start van het kind een kennismakingsgesprek met de leerkracht en ouders en het kind plaats. Na de start van de kleuter, vindt er na ongeveer zes weken een gesprek plaats met de groepsleerkracht om te bespreken hoe deze eerste periode gegaan is.

Als een kind instroomt in een hogere groep zal er ook voorafgaand aan de start een kennismakingsmoment afgesproken worden met de nieuwe leerkracht.

Naast deze vorm van contact, ontvangt u gedurende een schooljaar ook allerlei informatie van de groepsleerkracht, de directeur, werkgroepen die een activiteit voorbereiden enzovoort. Deze informatie ontvangt in het ouderportaal.

Contactmomenten tijdens het schooljaar

Op OBS Bentwijzer kennen we verschillende soorten ouderavonden:

Afstemmingsgesprek

Al een aantal jaar starten we met een afstemmingsgesprek voor alle ouders. Na de eerste paar schoolweken organiseren we een moment waarop we met u als ouder in gesprek gaan. We willen dan heel graag van u weten wat u van belang vindt

voor ons om te weten over uw kind en wat uw verwachtingen zijn ten aanzien van het schooljaar. In de week voorafgaand aan het gesprek krijgt u een korte vragenlijst mee. We vragen u om de lijst in te vullen en weer in te leveren op school zodat de leerkracht voorbereid is op het gesprek. Met deze informatie kunnen we, naast de overdracht die verzorgd is door de vorige leerkracht, de zorg en aandacht voor uw kind optimaliseren. Wij hechten als schoolteam erg veel waarde aan het persoonlijk ontmoeten en spreken van alle ouders. Deze afstemmingsgesprekken geven we dan ook een verplichtend karakter met betrekking tot aanwezigheid van alle ouders.

Samen komen we verder. Ouders zien we als echte samenwerkpartners

Voorafgaand aan het gesprek ontvangt u informatie over het programma en alle andere (praktische informatie) van de jaargroep waarin uw kind(eren) zit(ten). U kunt e.e.a. dan op uw gemak thuis doorlezen.

In november zijn er facultatieve gesprekken. Er kan dan op aanvraag van de leerkracht of vanuit u als ouder/ verzorger een gesprek gepland worden.

Voortgangsgesprek

Na het ontvangen van het eerste 1e rapport in februari worden alle ouders in de gelegenheid gesteld om de voorde- ringen van hun kind met de leerkracht te bespreken in een tien-minuten gesprek. Dit gesprek kan ook plaatsvinden op

initiatief van de leerkracht. Na het ontvangen van het 2e rapport in juni is er in principe geen gesprek gepland, tenzij u hier specifiek voor uitgenodigd wordt of om vraagt.

Kijkmiddagen/avonden

Soms leent een bepaalde activiteit/ thema/project zich er uitstekend voor om u uit te nodigen voor een soort gezamenlijke afsluiting waarbij tentoongesteld wordt waar de kinderen gedurende deze activiteit aan gewerkt hebben. We communiceren dit met u via het ouderportaal.

Hoe ouders worden betrokken

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie aan ouders

Schoolgids

Jaarlijks stelt de school een schoolgids op, welke via het ouderportaal wordt gedeeld met alle ouders en wordt tevens op de website geplaatst.

Ouderportaal

Alle digitale communicatie tussen school en ouders verloopt via het ouderportaal van BasisOnline. Er zullen door de groepsleerkracht(en) en de directeur onder andere nieuwsberichten worden geplaatst. U kunt hier iets doorgeven aan de leerkracht en u kunt te allen tijde de jaarkalender inzien. Ook worden er foto's van school- en klassenactiviteiten geplaatst op het ouderportaal. Wij raden u aan om de pushmeldingen van het ouderportaal op uw telefoon aan te zetten. Zo mist u geen belangrijke informatie.

Website

De school heeft een eigen website: www.obs-bentwijzer.nl Op deze site vindt u onder andere actuele informatie over het schooljaar, het leerkrachtenteam, de (combinatie)groepen, de schoolgids,

informatie over de Oudervereniging, de Medezeggenschapsraad, de PR-commissie, de TSO enzovoort.

Informatie en gezag

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen, die te maken hebben met de wettelijke status en het ouderlijke gezag. Hieronder lichten wij die verschillende situaties nader toe.

Gehuwde/samenwonende ouders

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie eenduidig: zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Gescheiden ouders die beiden het gezag hebben over hun kind

Ouders die gescheiden zijn en niet meer bij elkaar wonen, maar die wel gezamenlijk het gezag over hun kind hebben, hebben allebei het recht om goed geïnformeerd te worden over de ontwikkeling van hun kind. Voorwaarde is wel dat beide ouders zelf hun contactgegevens doorgeven aan de directeur. Aan beide ouders wordt dezelfde informatie gegeven. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden bespreken wij altijd met beide ouders. Als één van de ouders andere afspraken over de informatievoorziening wil maken, kan hij of zij contact opnemen met de directeur van de school.

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad (MR) adviseert en beslist mee over het beleid van de school. De gesprekken met de MR bevorderen openheid en onderling overleg tussen het team van de school en de ouders. Onze MR bestaat uit 4 personen, 2 ouders en 2 medewerkers. Verder



schuift de directie aan voor onderwerpen als de formatie en schoolontwikkelingen. De MR-leden zijn Eelco Janssen, Lotte Spruit, Ellen Verduijn en Wendy Rispen.

Als u contact wilt opnemen met de MR kan dat via het volgende emailadres: mr.bentwijzer@morgenwijzer.nl

Oudervereniging

OBS Bentwijzer heeft een zeer actieve oudervereniging. Alle ouders zijn automatisch lid van de oudervereniging. De ouders worden vertegenwoordigd door een gekozen dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur organiseert, vaak samen met de leraren, diverse activiteiten. De oudervereniging ondersteunt en organiseert verschillende activiteiten zoals Sinterklaas, Kerstfeest, Pasen, schoolreisje, het jaarfeest en zo nog vele andere activiteiten. Het stimuleren van betrokkenheid van ouders bij onze school is ook een taak van de oudervereniging. Het bestuur van de ouder-

vereniging wordt gekozen door de ouders. Vanuit het (leraren-) team is één afgevaardigde benoemd. De leden van het bestuur kunt u vinden op de website van school. Heeft u ook interesse in een rol als bestuurslid, of heeft u een goed idee voor de oudervereniging dan kunt u zich natuurlijk aanmelden bij de voorzitter.

Als u contact wilt opnemen met de oudervereniging kan dat via het volgende emailadres: ov.bentwijzer@morgenwijzer.nl

Ouderhulp

Een school zonder hulp van ouders is ondenkbaar en onwenselijk. We vinden het erg belangrijk om ouders te betrekken bij de school van hun kind(eren), zodat u als ouder ook deel uitmaakt van onze school en de dagelijkse wereld van uw kind(eren). Daarnaast is uw hulp gewoonweg onmisbaar, omdat de organisatie van activiteiten voor een school met zo'n 170 leerlingen behoorlijk intensief is.

Ouderhulp kan bestaan uit verschillende aspecten. Te denken valt aan het begeleiden bij excursies, het helpen bij sportactiviteiten, het worden van luizenouder, het helpen organiseren van feestelijke activiteiten enz.

Ouderhulp wordt minder ingezet zodra het gaat om onderwijsinhoudelijke activiteiten. Te denken valt dan aan het ondersteunen van kinderen die bijvoorbeeld extra instructie binnen een bepaald vakgebied nodig hebben. Deze activiteiten vinden wij in eerste instantie horen bij het werk van het onderwijsteam. Ouders die vrijwillig binnen de schoolorganisatie actief zijn, zijn verplicht alles geheim te houden wat hem/haar onder geheimhouding wordt toevertrouwd of wat er als geheim ter kennis is gekomen of waarvan hij/zij het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs moet begrijpen.



4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Basisonderwijs in Nederland is gratis. Toch vragen bijna alle scholen van ouders een vrijwillige bijdrage. Niet voor het onderwijs, maar voor activiteiten die het onderwijs net iets extra's geven zoals het Sinterklaas- en Kerstfeest, sportactiviteiten, pannenkoekenlunch, de Koningsspelen, het jaarfeest enz..

De vrijwillige ouderbijdrage voor dit jaar bedraagt €33,- per kind. In september ontvangt u een factuur voor de ouderbijdrage. U heeft ook de mogelijkheid in meerdere termijnen te betalen.

Voor het jaarlijkse schoolreisje en het schoolkamp in de bovenbouw wordt een aparte bijdrage gevraagd, afhankelijk van de bestemming. Voor het schoolreisje ligt dat rond de €32,- en voor het schoolkamp rond de €105,-. U krijgt hierover apart bericht.

Mochten deze financiële bijdragen voor u onoverkomelijk zijn, aarzel dan niet om contact op te nemen met de directeur. We zoeken dan samen naar een oplossing. Alle kinderen doen mee aan de activiteiten van onze school. We mogen, maar willen ook geen kinderen uitsluiten omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

We hanteren een continuurooster. Dit betekent dat alle leerlingen overblijven op school en dat de leerkrachten samen eten met de leerlingen. De schooltijden zijn van 8.30-14.00 uur. Hier zijn geen extra kosten aan verbonden.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Ziekmelden en verlof

Wij stellen het op prijs wanneer u een bezoek aan de huisarts of tandarts zoveel mogelijk buiten schooltijd plant.

Ziekmelding:

Wilt u een ziekmelding vóór schooltijd via het ouderportaal doorgeven. In het begin van het schooljaar vragen we alle ouders de persoonlijke gegevens in het ouderportaal te controleren, met name de noodnummers, zodat we altijd iemand kunnen bereiken in geval van ziekte van uw zoon/dochter. Aangezien mobiele telefoonnummers nogal eens wijzigen, is het belangrijk dat de gegevens in het ouderportaal altijd actueel zijn.

Verlof aanvragen:

Wilt u bij het maken van vakantieplannen voor de leerlingen die leerplichtig zijn rekening houden met de vastgestelde vakantieregeling? Alleen in uitzonderlijke gevallen (en dan alleen nog met een werkgeversverklaring of medische verklaring) geeft de directeur toestemming voor een vakantie buiten de vastgestelde regeling. Bij een bijzondere gelegenheid, zoals een jubileum of een huwelijksfeest, dient u minimaal twee weken vooraf schriftelijk verlof aan te vragen bij de directeur van de school. Een aanvraagformulier voor verlof is verkrijgbaar via de directie van de school. Via de leerkracht ontvangt u een bevestiging, met daarin de toestemming of afwijzing van het verlof. Op de website van de gemeente (www.alphenaandenrijn.nl) vindt u meer informatie over de leerplicht- en verlofregeling.

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.

4.4 Klachten

Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken. Het beste bespreekt u uw bezwaren eerst met de betrokkene. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. In de meeste gevallen komen wij er in goed onderling overleg uit.

Bent u niet tevreden met de uitkomst, dan heeft u de mogelijkheid een formele klacht in te dienen bij het college van bestuur van MorgenWijzer. Ook kunt u naar de [Landelijke Klachtencommissie Onderwijs](#) (LKC). Zowel ouders en kinderen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

Meer over de klachtenregeling leest u op de [website](#) van MorgenWijzer.

05

Aanmelden en inschrijven

Gaat uw kind voor het eerst naar (onze) school, dan nodigen wij u van harte uit voor een kennismakingsgesprek en laten wij u graag onze school zien. Het aanvraagformulier hiervoor vindt u op onze [website](#).

Verplicht naar school?

U mag uw kind vanaf drie jaar aanmelden, tot minimaal tien weken voordat uw kind vier jaar is. Voor onze planning vinden we het heel prettig als u dit tijdig doet. Wanneer er geen bijzonderheden zijn, krijgt u na inschrijving een officiële bevestiging. Zes tot vier weken voordat uw kind vier jaar wordt, ontvangt u een uitnodigingsmail of telefoontje met het verzoek om wenafspraken voor uw kind te maken.

Vanaf de vierde verjaardag mag uw kind naar school. Vanaf vijf jaar is uw kind vanwege de leerplicht verplicht om naar school te gaan. Wilt u meer weten over de leerplicht in Nederland kijk dan op de [website](#) van de Rijksoverheid.

Wennen

Om uw kind vast een beetje te laten wennen in de nieuwe omgeving, werken we met een wenperiode van 3 tot 5 (halve) dagen. Omdat de kleutergroepen naar het eind van het schooljaar vol lopen, kan het zijn dat we vanaf 1 juni geen wenafspraken meer maken voor de zomervakantie. De wenperiode start dan in het nieuwe schooljaar. In de laatste drie weken voor de zomervakantie worden geen intakes meer gedaan.

Kinderen die na 1 januari 4 jaar zijn geworden, gaan in dat schooljaar niet mee op schoolreis. Dit doen we omdat de ervaring leert dat deze kinderen nog te jong zijn.

Zijinstromers/wisselen van school

Instromen van kinderen die hun school-carrière zijn gestart op een andere basis-school, gebeurt altijd in overleg tussen de ouders en de school(directie) waar zij op dat moment nog zitten. Voor een overstap is altijd toestemming van beide



directies nodig. De leerkracht van de school van herkomst maakt een onderwijskundig rapport welke digitaal wordt overgedragen aan de nieuwe school.

Voor kinderen die tussentijds instromen wordt afgesproken wanneer kinderen komen kennismaken. Er zal altijd een (warme) overdracht plaatsvinden van de school waar het kind vandaan komt.

Zorgplicht

Binnen het Passend Onderwijs heeft iedere school de taak om voor elke aangemelde leerling een passende plaats te vinden. Dit wordt de zorgplicht genoemd. Wanneer u als ouder vermoedt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, dan is het belangrijk om dit al bij de aanmelding te vermelden. Samen met u en eventueel met externe partijen zullen we de ondersteuningsbehoefte van uw kind bespreken. Als het nodig is, wordt er nader onderzoek gedaan.

Soms blijkt na onderzoek dat plaatsing niet mogelijk is. Dit is afhankelijk van een aantal factoren:

- als de balans binnen de betrokken groep (de kinderen onderling en/of de leerkracht) geen ruimte laat voor veranderingen/toevoegingen;
- als er sprake is van meervoudige problematiek die onze deskundigheid te boven gaat;
- als de nieuw te plaatsen leerling door gedrags- of werkhoudingsfactoren onevenredig veel tijd gaat vragen van de leerkracht en de school, ten koste van het welbevinden en de ontwikkeling van de betrokken groep;
- als ouders niet oplossingsgericht willen meewerken.

Is dit het geval, dan gaan wij op zoek naar een passende plaats voor uw kind op een andere school binnen het samenwerkingsverband. Deze plaats moet binnen maximaal tien weken gevonden zijn, uiteraard in overleg met u en uw kind. Mocht dat binnen die termijn niet lukken, dan krijgt uw kind een tijdelijke plaatsing op onze school tot er een passende school is gevonden.

Uitschrijven

Wanneer u van plan bent te verhuizen of om andere redenen de school te verlaten, neemt u dan tijdig contact op met de directeur. Zij zorgt voor een correcte uitschrijving en het (laten) opstellen van het onderwijskundig rapport voor de nieuwe school.



06

Ontwikkeling en resultaten

6.1 Tussentijdse toetsen

We bespreken met de leerkracht de tussentijdse resultaten (Cito/lib) per leerling en met het hele team de tussentijdse toetsresultaten op groepsniveau en op schoolniveau. Om de opbrengsten te verbeteren, maken we per vakgebied een plan van aanpak dat soms per groep of voor de hele school geldt. Op deze manier werken we actief om ons onderwijs elke dag een beetje beter te maken. We richten ons bij deze analyses en plannen op de cognitieve ontwikkeling en op de inhoud van de lessen. Naast bovenstaand, schoolbreed plan van aanpak zijn er ook individuele plannen indien nodig.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de kinderen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de kinderen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de kinderen halen.

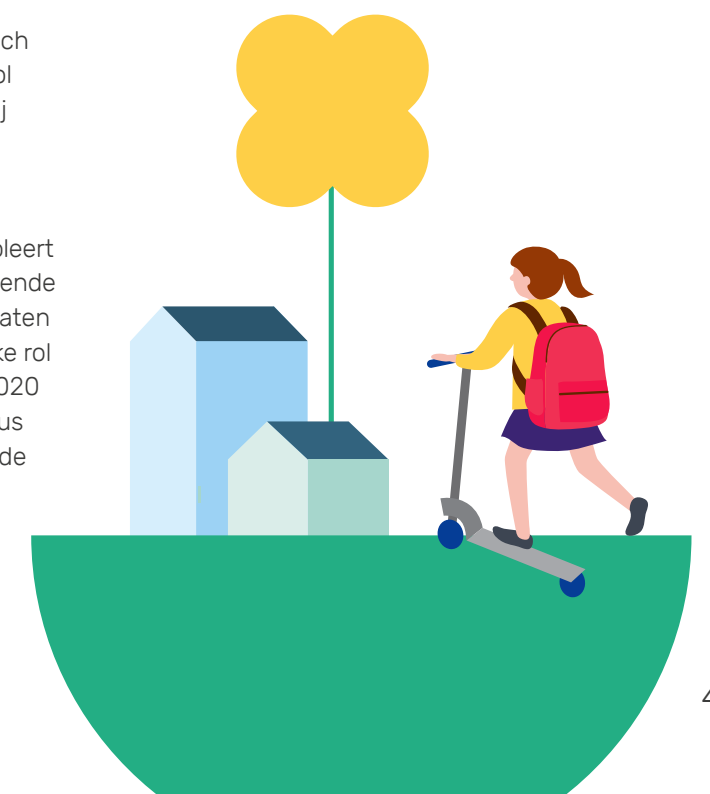
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de kinderen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

6.2 Resultaten

Met ingang van schooljaar 2023-2024 is de eindtoets die kinderen in groep 8 maken vervangen door de doorstroomtoets. Met deze toets kunnen kinderen laten zien wat ze op dat moment beheersen. Na het afnemen van de toets in groep 8 blijft een kind zich nog verder ontwikkelen. Ook in het vervolgonderwijs kan een kind nog wisselen van onderwijstype en zo de best passende plek vinden. De toets vindt plaats in februari. Kinderen kunnen zich aanmelden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De Doorstroomtoets-resultaten van de kinderen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.



6.3 Schooladviezen

Om na groep 8 de overstap te maken naar het voortgezet onderwijs heeft een kind een doorstroomadvies nodig. In dit doorstroomadvies staat welk type voortgezet onderwijs het beste bij het kind past. Een commissie van leerkrachten groep 6, 7 en 8, intern begeleider en directeur komt gezamenlijk tot het (voorlopige) doorstroomadvies.

- Om tot dit advies te komen maken zij gebruik van de volgende gegevens:
- Resultaten leerlingvolgsysteemtoetsen vanaf groep 6
 - Resultaten methode gebonden toetsen
 - Sociaal emotionele vaardigheden
 - Werkhouding, motivatie en gedrag
 - Eventueel extra ondersteuning binnen passend onderwijs
 - Huiswerkattitude

- Een leerling kan een doorstroomadvies krijgen voor één schooltype (enkelvoudig) of voor twee schooltypes (meervoudig/dubbel). De mogelijke schooladviezen zijn:
- pro
 - vmbo-bb
 - vmbo bb/vmbo kb
 - vmbo kb
 - vmbo k/vmbo gt-tl
 - vmbo gt-tl
 - vmbo gt-tl/ havo
 - havo
 - havo/vwo
 - vwo

In groep 7 krijgt het kind een voorlopig doorstroomadvies. Dit (voorlopig) advies wordt besproken en toegelicht in een gesprek, waar ook het kind bij aanwezig is. In januari van het jaar dat het kind in groep 8 zit, wordt nogmaals het voorlopige advies (eventueel bijgesteld) bekeken en besproken.

In februari van het jaar dat het kind in groep 8 zit maakt het kind een doorstroomtoets. De uitslag van de doorstroomtoets volgt halverwege maart.

6.4 Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Kinderen leren en ontwikkelen op school-vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

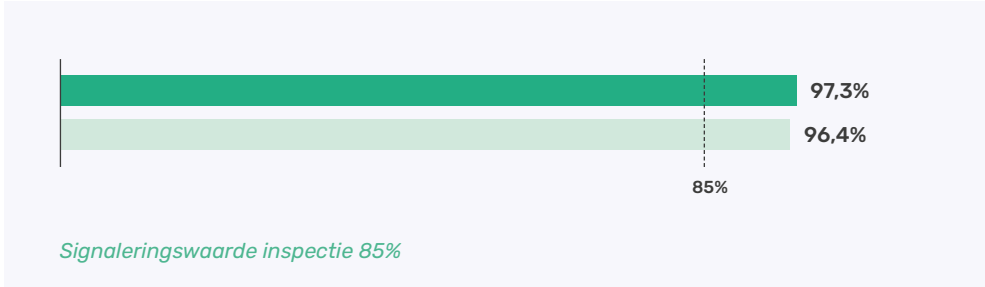
- Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:
- Rust en wederzijds respect
 - Vertrouwen
 - Veiligheid

Wij werken als Kanjerschool met de Kanjertraining
De Kanjertraining op onze school bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen die de leerkracht in de klas geeft. De Kanjertraining is bedoeld om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). Daarnaast organiseren wij jaarlijks aan het begin van het jaar ‘de gouden weken’ waarin we met leerlingen, ouders en leerkrachten stil staan bij de omgangsregels (gouden regels) waarmee wij een fijne en positieve sfeer voor iedereen willen behalen.

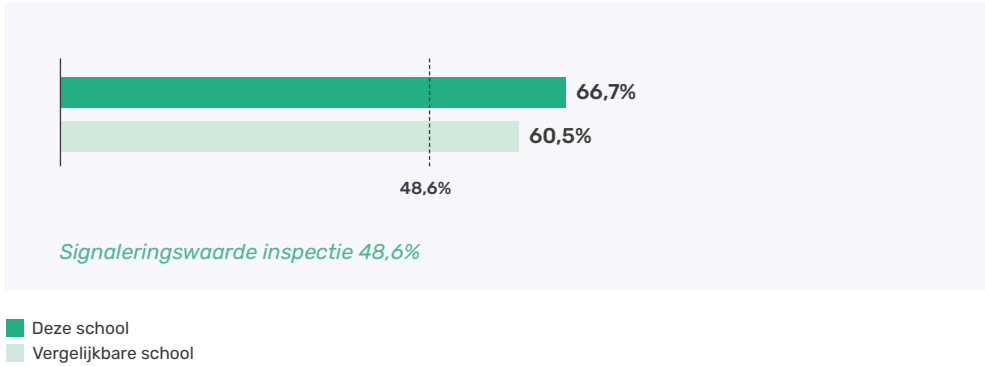
Wij vinden het belangrijk om te volgen of onze leerlingen zich veilig voelen op onze school. Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Zie [hoofdstuk 3.2](#)

Resultaten OBS Bentwijzer 2023-2024 (ga voor actuele resultaten naar Scholen op de Kaart)

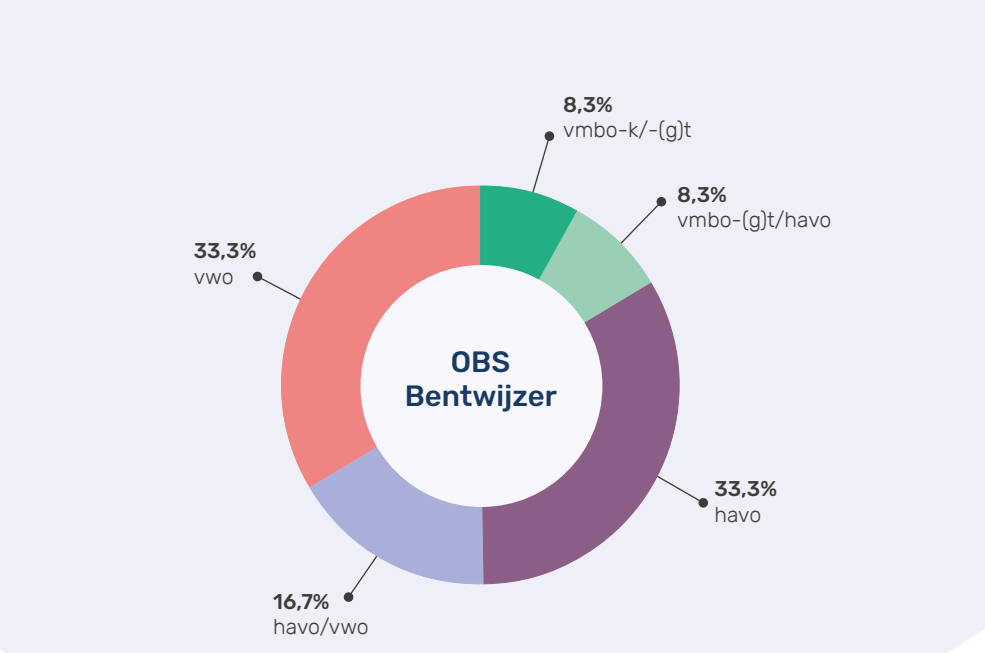
Welke percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Onderstaande afbeelding geeft de schooladviezen van OBS Bentwijzer weer.



07

Schooltijden en opvang

7.1 Schooltijden



	Ochtend	Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	7.30 - 8.30 uur	8.30 - 14.00	14.45 - 18.30 uur
Dinsdag	7.30 - 8.30 uur	8.30 - 14.00	14.45 - 18.30 uur
Woensdag	7.30 - 8.30 uur	8.30 - 14.00	12.00 - 18.30 uur
Donderdag	7.30 - 8.30 uur	8.30 - 14.00	14.45 - 18.30 uur
Vrijdag	7.30 - 8.30 uur	8.30 - 14.00	14.45 - 18.30 uur

■ Opvang
■ Schooltijd

7.2 Overblijf en opvang

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model. Dit houdt in dat de leerlingen alle dagen overblijven op school.

Voor de opvang buiten schooltijd werkt onze school samen met kinderopvangorganisatie Junis. Er is voor- en naschoolse opvang en opvang tijdens de schoolvakanties. Hier zijn kosten aan verbonden. Meer informatie over Junis leest u op de [website](#) van Junis.



7.3 Vakantierooster

Vakantie en vrije dagen	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

Overige vrije landelijke dagen

- Goede vrijdag: 3 april 2026
- 2e paasdag: 6 april 2026
- Bevrijdingsdag: di 5 mei 2026
- Hemelvaartsdag: 14 mei, 15 mei extra vrij
- 2e Pinksterdag: 25 mei 2026
- Koningsdag 27 april 2026 valt in de meivakantie

Studiedagen + extra vrij

- woensdag 8 oktober 2025
- maandag 5 januari 2026
- vrijdag 13 februari 2026
- vrijdag 20 maart 2026
- maandag 4 mei 2026
- dinsdag 23 juni 2026

Korte dagen

- woensdag 10 juni 2026: alle leerlingen 12.00 uur uit
- vrijdag 17 juli 2026: alle leerlingen 12.00 uur uit



08

Afspraken in en om de school

Gezonde school

Om gezond eten te bevorderen, vragen wij u om uw kind een gezonde pauzehap en lunch mee te geven. Fruitdagen zijn dinsdag, woensdag en donderdag. De andere dagen kunt u uw kind zelf fruit of gezonde koek meegeven. Kinderen zijn elkaars voorbeeld. Ook de traktaties houden we graag klein, fijn en gezond.

Veilig door het verkeer

Op de fiets of lopend naar school maakt onze kinderen en de buurt blijer. Daarom vragen wij ouders en kinderen: kom lopend of op de fiets naar school. Zo blijft de schoolomgeving veilig en doen kinderen belangrijke verkeerservaring op. Is het noodzakelijk dat u met de auto komt, wilt u dan in onze woonwijk stapvoets rijden, uw auto iets verderop in een parkeervak parkeren en het laatste stukje met uw kind(eren) lopen. Er is een Kiss and Ride. Hier mag niet geparkeerd, maar wel afgezet worden.

Schoolfoto's

De schoolfotograaf komt één keer per jaar op bezoek. Hij/zij maakt klassenfoto's en portretfoto's van uw kind(eren). De school is daarbij slechts een doorgeefluik tussen de ouders en fotograaf. Aan het maken van de foto's zijn kosten verbonden. Het aanschaffen en eventueel bijbestellen van de foto's is vrijwillig.

Persoonlijke spullen

Om te voorkomen dat kleding, bekers en dergelijke van eigenaar verwisselen vragen wij u om in gymschoenen, laarzen, bekers, bakjes en jassen een naam te zetten. Is uw kind toch iets kwijt? Bij de ingang van de school staat een bak met gevonden voorwerpen.

Devices in het Primair Onderwijs

Mobiele telefoons, smartwatches en andere apparaten worden niet meer toegestaan in de klas, tenzij ze educatief worden gebruikt tijdens de les. Dat is afgesproken in een hoofdlijnenakkoord tussen het ministerie van OCW en

organisaties van leerlingen, ouders, leraren en schoolbestuurders. Deze afspraken worden met ingang van schooljaar 2024-2025 uitgevoerd in alle PO-scholen in Nederland.

Scholen wordt gevraagd, voor zover dat nog niet het geval is, actief beleid te maken op dit 'nee, tenzij-principe'. Het is aan de scholen zelf om hiervoor met leraren, ouders en leerlingen de exacte regels af te spreken zodat iedereen in de school precies weet wat wel en niet mag. Hierbij maken we gebruik van de handreiking vanuit Kennisnet 'Schoolbeleid voor smartphones'.

Voor onze school gelden de volgende regels/afspraken:

- Mobiele telefoons van leerlingen gaan uit of op stil voordat de school (en ook het schoolplein) betreden wordt. Deze blijven op eigen risico in de tas van de leerling of op de afgesproken plek in de klas.
- Meenemen van een mobiel gebeurt onder eigen verantwoordelijkheid; de school kan niet aansprakelijk worden gesteld bij verlies, schade en/of diefstal.

Vergoeding

Op OBS Bentwijzer is respect een belangrijke waarde; voor elkaar, maar ook voor elkaars spullen. Schoolmaterialen die verloren gaan of (moedwillig) beschadigd worden, moeten dan ook vergoed worden. Ook over het gebruik van iPads en laptop zijn op school duidelijke afspraken gemaakt. Wanneer er door onzorgvuldig gebruik van een kind een iPad of laptop beschadigd raakt, zullen wij deze kosten verhalen op ouders.

Als er door kinderen schade is toegebracht aan spullen van een ander kind, gaan wij ervanuit dat ouders dit onderling regelen. Als het nodig is kan school hierin bemiddelen.

Diverse

Zonder overleg is het niet toegestaan dat er dieren in de school of loslopende dieren op het schoolplein zijn.

09 Bijlagen

Bijlagen 1 t/m 5 bevatten de MorgenWijzer brede afspraken en procedures. Bijlage 5 t/m 8 bevatten informatie van onze partners.

Bijlage 1

Informatie aan ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen, die te maken hebben met de wettelijke status en het ouderlijke gezag. Hieronder lichten wij die verschillende situaties nader toe.

Gehuwde/samenwonende ouders

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie eenduidig: zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Gescheiden ouders die beiden het gezag hebben over hun kind

Ouders die gescheiden zijn en niet meer bij elkaar wonen, maar die wel gezamenlijk het gezag over hun kind hebben, hebben allebei het recht om goed geïnformeerd te worden over de ontwikkeling van hun kind. Voorwaarde is wel dat beide ouders zelf hun verschillende adressen kenbaar maken aan de directeur.

Aan beide ouders worden dan de schoolgids, het rapport en de uitnodiging

voor de (gezamenlijke) oudergesprekken verstrekt. We geven deze informatie in tweevoud. Alle overige informatie geven wij in enkelvoud mee. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden bespreken wij altijd met beide ouders. Als één van de ouders andere afspraken over de informatievoorziening wil maken, kan hij of zij contact opnemen met de directeur van de school.

Gescheiden ouder(s) die geen gezag meer hebben over hun kind

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie over hun kind. De betreffende ouder moet daar echter zelf om vragen. Als het gaat om de vader, moet hij bovendien het kind hebben erkend. Deze ouders worden niet over alles geïnformeerd, maar alleen over belangrijke zaken, zoals de cognitieve en/of sociaal emotionele ontwikkeling van het kind. Indien het belang van het kind strijdig is met het recht op informatie van de ouders, dan vervalt dit recht. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog oordeelt dat informatieverstrekking aan een ouder schadelijk kan zijn voor het kind.

Bijlage 2

Pestprotocol

[Zie website](#)

Bijlage 3

Privacy en kindgegevens

De gegevens die over kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van MorgenWijzer is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en kinderen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Het volledige reglement is te lezen op de [website](#) van MorgenWijzer.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze kinderen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over kinderen; bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een kind, zoals medische gegevens.

De kindgegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van MorgenWijzer die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een kind te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de kindgegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij het secretariaat.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U heeft altijd het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via de geijkte kanalen.

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt krijgt u hiervan binnen een maand bericht. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan: fg@privacyopschool.nl.

Bijlage 4

Wat te doen bij (ernstig) ongewenst gedrag van een leerling?

We willen dat kinderen van een MorgenWijzerschool kunnen vertrouwen op een veilige en vertrouwde leeromgeving. Iedereen heeft daarin een rol: kinderen, leerkrachten/stamgroep-leiders en ouders/verzorgers. Heel soms komt het voor dat een kind zich zó gedraagt, dat de rust en veiligheid op school in het gedrang komen. Gelukkig zijn het uitzonderingen, maar juist vanwege de ernst van zo'n situatie is het belangrijk om goede afspraken te maken over hoe daarmee om te gaan. Daarvoor is dit protocol bedoeld. Het treedt in werking bij (ernstig) ongewenst gedrag van een kind, waardoor de

belangen van het kind en andere kinderen en/of personeelsleden van de school geschaad worden. De directeur beoordeelt of er sprake is van bovenstaande criteria.

Binnen Morgenwijzer kunnen 3 verschillende maatregelen genomen worden wanneer er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een kind:

- Time out
- Schorsing
- Verwijdering

De volledige tekst van dit protocol vindt u op de [website](#) van Morgenwijzer.

Bijlage 5

Sponsoring

Wij waarderen het zeer als ouders, betrokkenen of omwonenden onze school een warm hart toedragen in de vorm van sponsoring. Om belangenverstrengeling te voorkomen, hebben wij daaraan hebben wij wel enkele voorwaarden:

- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden (bijvoorbeeld via lesmaterialen of leermiddelen) of in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school daaraan stelt;

- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag de kinderen niet aanzetten tot ongezonde of gevaarlijke activiteiten;
- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag niet bedoeld zijn om ouders te stimuleren producten of diensten af te nemen van de sponsor en
- de continuïteit van het onderwijs mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

NB. Morgenwijzer heeft de ANBI status.

Bijlage 6

Buitenschoolse opvang bij Junis

Bij Junis heb je de vrijheid om jezelf te zijn. Wij vinden het belangrijk dat iedereen de ruimte krijgt om zich op zijn of haar eigen wijs te ontwikkelen. Kinderen die zich veilig genoeg voelen om de wereld te verkennen. Met elkaar zorgen we voor een stabiele basis en een geborgen en vertrouwde omgeving. Waar iedereen de ruimte krijgt voor zijn of haar eigen ontwikkeling. Een veilig nest voor alle vrije vogels.

Wat bieden wij?

In samenwerking met de school zorgen we voor een doorgaande ontwikkelijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Samen bieden we een natuurlijke doorstroom van het kinderdagverblijf en de peuteropvang naar de basisschool en bso. De opvangtijden van de bso sluiten aan op de schooltijden van de school.

Op de bso is van alles te doen

Bij ons gaat het om samen spelen, groeien en plezier hebben. Samen met de kinderen maken we een gevarieerd en uitdagend programma. Voor iedereen is er iets te doen. We spelen bijvoorbeeld buiten op het grote plein of bakken gezonde snacks in de keuken.

Handig om te weten voor de bso

- Opvang van 4 tot 13 jaar
- Opvang is in het schoolgebouw
- Leeftijdsgerichte activiteiten
- Groot speelplein

Neem een kijkje op de website van Junis

Meer weten over Junis? Op onze website vind je alle informatie. Of neem contact op met onze klantenservice via klantenservice@junis.nl.



Bijlage 7

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek

De meeste kinderen doen het prima op school. Ze ontwikkelen zich goed en leren zonder problemen. Een op de vijf kinderen heeft meer begeleiding nodig om talenten te ontwikkelen of uitdagingen aan te gaan. Voor deze kinderen is er meer ondersteuning nodig.

Om deze ondersteuning te organiseren, heeft iedere basisschool in de Rijnstreek een aanbod. Indien nodig wordt het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek betrokken om extra ondersteuning aan te kunnen bieden die passend zijn bij de ontwikkelingsbehoefte van het kind. Binnen de gemeenten Alphen aan den Rijn, Kaag en Braassem en Nieuwkoop zijn 48 basisscholen aangesloten.

Passend Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling en in afstemming op de behoefte van de kinderen. Binnen de regio Rijnstreek vinden we het belangrijk dat zo in de toekomst nog meer kinderen in hun eigen wijk, dorp of binnen hun eigen (levensbeschouwelijke) gemeenschap naar school kunnen gaan. Om dit mogelijk te maken wordt het aanbod voor kinderen verder ontwikkeld. Dát is de kern van passend onderwijs, want ieder kind verdient een passende plek in het basisonderwijs.

Oudersteunpunt

De route naar Passend Onderwijs is een route die school samen met ouder(s)/verzorger(s) loopt. De leerkracht en/of intern begeleider informeren en ondersteunen ouders/verzorgers in deze route. Het oudersteunpunt is voor ouders/verzorgers die (extra) ondersteuning, informatie en/of een klankbord zoeken in hun zoektocht naar passend onderwijs voor hun kind in de basisschoolleeftijd. Het oudersteunpunt is onafhankelijk van school en het Samenwerkingsverband. Het doel is om ouders/verzorgers te informeren en te steunen.

Voor ieder kind een passende plek in het basisonderwijs

Op de website van het oudersteunpunt staat informatie over Passend onderwijs en worden veel gebruikte begrippen, termen en routes uitgelegd.

De ouderadviseur is het aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers. Ouders/verzorgers kunnen via de telefoon, mail of contactformulier op de website in contact komen met de Ouderadviseur.

Website: swvrijnstreek.nl/voor_ouders

Email: oudersteunpunt@swvrijnstreek.nl

Telefoon: 0172 - 266 266

Bijlage 8

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijds-genoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor kinderen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Cursussen

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheids-training. Kijk [hier](#) voor het volledig cursusaanbod.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin - www.cjgalphenaandenrijn.nl

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website en zijn we te volgen via Facebook of LinkedIn.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 - 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.



OBS
Bentwijzer